

## **Entwurf Arbeitsplan für das Jahr 2018**

### **1. Vorbemerkungen zur Vereinsarbeit**

- Mitgliederversammlungen am 31.01., 07.03., 28.03., 13.06., 01.08., 05.09., 24.10., 28.11.
- Vorstandssitzungen jeweils spätestens eine Woche vor den Mitgliederversammlungen
- Vorbereitungen für unser 20jähriges Bestehen in 2019

### **2. Projekt Gutshof, verantwortlich: Hannelore Korth und Michael Rentner**

#### **2.1. Gutshof als öffentliches Zentrum**

- Weitere Entwicklung, mit Priorität, die denkmalgeschützte ehemalige Brennerei (Pächter-/Gärhaus) zu sanieren. Erste Bauphase: erweiterter Rohbau Gärhaus, Grundlage: Baugenehmigung von 2016
- Zusammenarbeit mit der Gemeinde über die Arbeitsgruppe der Gemeinde

- Anschluss an die öffentliche Schmutzwasserleitung herstellen, WC-Container anschaffen und aufstellen.

#### **2.2. Arbeitseinsätze zur Beräumung und Pflege der Grünanlagen, Hoffläche und Gebäude**

Regelmäßige Einsätze, jeden 2. Samstag ab 9.00 Uhr und jeden 1. und 3. Montag ab 13.00 Uhr ab Mitte März bis Anfang Dezember)

Arbeitseinsatz der freikirchlichen Gemeinschaft verantwortlich: Hannelore Korth Termin:

14.04. Heimatverein beteiligt sich am Frühjahrsputz der Gemeinde mit Arbeiten auf dem Gutshof

#### **2.3 Hoffläche**

Baumfällung, Mäharbeiten, vorhandene historische Torflügel sind zur Repräsentation aufzubauen  
Anschaffung einer mobilen Einhausung für die Musikanlage

#### **2.4 Grün- und Nutzflächen**

Pflege der Streuobstwiese, der Grünfläche bis zum Fließ sowie der Gemüse- und Blumenanlage, Obstbaumschnitt

Kontaktaufnahme Imker-Verein und Nabu, verantwortlich: Petra Becker und Conny Scheumer

#### **2.5 Arbeiten an den Gebäuden**

Erneuerung der Anstriche an Holzbauteilen (z.B. Bänke, Türen, Tore)

##### **2.5.1 Taubenturm und Garagenkomplex**

Reinigung und Wartung der Räume, Wandinnenflächen Taubenturm im Sockelbereich sanieren, für Garagen: Dachentwässerung herstellen

##### **2.5.2 Brennerei**

Lose Putzflächen im Erdgeschoss abtragen

##### **2.5.3 Kuhstall**

Pflege der erdberührenden Fläche, Sicherung der Innenwand

##### **2.5.4 Ehemaliger Kälberstall**

Reparaturarbeiten an der Fassade und im Innenraum, Holzverkleidung im Traufbereich vervollständigen

### **3. Arbeit in der Heimatstube**

- Heimatstube mit ihrer Dauerausstellung jeden 2. und 4. Montag von 17.30 – 18.30 Uhr öffnen
- Fortlaufende Inventarisierung von Exponaten und Sachspenden
- Pflege und Wartung der ständigen Ausstellung  
Verantwortlich: Ilse Nauck, Petra Richter, Dr. Petra Becker, Florian Sell
- Fortführung des Pressespiegels, verantwortlich: Petra Richter
- Archivierung erworbener historischer Postkarten: verantwortlich: Siegrid Linke

### **4. Ausstellungen, Veranstaltungen**

#### **4.1. Ausstellungen**

- Ständige Ausstellung in der Heimatstube
- Dauerausstellung landwirtschaftlicher Geräte im Obergeschoss des Taubenturms
- Oldtimerausstellung zum Taubenturfest, verantw. H. Korth
- Ausstellung zum Tag der Ortsgeschichte und des offenen Denkmals, verantw. Petra Becker, Petra Richter
- Ausstellung zum Weihnachtsmarkt

#### **4.2. Veranstaltungen**

##### **4.2.1 Veranstaltungen auf dem Gutshof, verantwortlich: Vorstand**

- **13.01.** Lagerfeuer zum Jahresauftakt mit der Feuerwehr Fredersdorf-Süd
- **25.03.** „Erlebe Deine Region“ im Rahmen der Aktion der Metropolregion MOL Marzahn-Hellersdorf  
verantwortlich: Conny Scheumer, Petra Becker
- **06.04.:** Öffentliche Informationsveranstaltung : Entwicklung Gutshof von 2006-2018 Hotel Flora,  
verantwortlich: Vorsitzende und Michael Rentner

- **28.04.** 2.Tag der Ortsgeschichte verantwortlich: Petra Becker und Petra Richter
- **05.06.** Dokumentarfilm und Zeitzeugenberichte eines Häftlings aus dem sowj. Speziallager Sachsenhausen verantwortlich: Petra Becker
- **30.04.** 6. Maibaumaufstellen und Maifeuer mit Gemeinde und Feuerwehr Fredersdorf-Süd
- **30.06.** 12. Taubenturmfest
- **25.08.** Treffen der Städtepartnerschaften verantwortlich: Städtepartnerschaftskomitee
- **09.09.** Tag des offenen Denkmals
- **22.09.** Künstler stellen aus
- **27.10.** 8. Kürbisfest mit Lagerfeuer
- **02.12.** 10. Weihnachtsmarkt

#### **4.2.2 Beteiligung an öffentlichen und kommunalen Veranstaltungen**

- 15.02.** : Teilnahme am Workshop Tourismusverein Seenland Oder/Spree; Petra Becker, Hannelore Korth
- 07.-08.04.** : Stand auf dem Frühlingsfest vom Kulturverein
- 23./24.06.** : Teilnahme am Brückenfest der Gemeinde gemeinsam mit dem Siedlerverein
- 11.04. und Oktober:** Präsentation zum Neubürgerempfang der Gemeinde

#### **4.2.3 Führungen und Wanderungen**

- **24.02.** Führung der Familie Michael Bohm und Hilfe bei der Ahnenforschung
- **25.03.** Sonderführungen: Kirche, Mausoleum, Toteninsel, Gutshof
- Führungen von Einzelpersonen und Gruppen nach Anfrage
- mind. eine Tagesfahrt
- Ausflug zum Heimatmuseum in Seelow, Erkner

#### **4. 2.4 Vorträge und Lesungen**

- 17.01. Petra Becker: „Wie lebte man im 16. Jahrhundert“ im Hotel Flora

#### **5. Präsentationen und Veröffentlichungen des Heimatvereins**

- Werbung neuer Mitglieder (Einladungen zu Versammlungen über Presse, Internet)
- Werbung für die Gutshofnutzung von Vereinen, Einrichtungen und Privatpersonen, Fremdveranstaltungen
- Bewerbung für unsere Veranstaltungen im Kulturkalender Tourismusverein und im Kulturflyer Strausberg
- Pflege und Gestaltung der Webseite: Uwe Wilhelm
- Verstärkte Medienarbeit (Medienkonzept Conny Scheumer und Petra Becker)
- Presseverbindung: Vorstand
- Gestaltung von Plakaten/Flyer, verantwortlich:
- Modell Ortskern Fredersdorf aufwerten, Modell Dorfkern Vogelsdorf anfertigen: Petra Richter, Uwe Maslek
- Geburtstagsgrüße und Einladungen: Siegrid Linke
- Dankschreiben für Spenden und ehrenamtliche Arbeit verantwortlich: Vorstand
- Fortsetzung der Schriftenreihe des Heimatvereins sowie Neuauflagen
- Eingangsschautafeln Gutshof, vorhandene und neue Schautafeln für Ausstellungen sollten in Druck und
- Layout verbessert gestaltet werden. Verantwortlich:
- Weiterführung der Chronik des Heimatvereins; verantwortlich: H. Korth

#### **6. Einwerbung von Fördermitteln und Spenden; verantwortlich: Vorstand**

- Einwerbung für den Gutshoffonds,
- Spendenaktionen
- Fördermittel vom Land mit Unterstützung der Gemeinde einwerben

#### **7. Interne Feste**

- Fröhliches Beisammensein der Mitglieder auf dem Gutshof am 17.08.
- Weihnachtsfeier und Jahresrückblick am 07.12.

#### **8. Weitere Kontaktpflege**

- zum Heimatkundeverein zu Petershagen/ Eggersdorf , zum Heimatverein Altlandsberg, Erkner und zum Bollensdorfer Geschichtsverein durch Vorstand,
- zur Partnerstadt Marquette lez-Lille und Sleaford über Wolfgang Thamm,
- zur Freiwilligen Feuerwehr Fredersdorf-Süd über Sebastian Sommer und
- zu Schulen, Horten und Kindergärten über Hannelore Korth

Einstimmig beschlossen am 28.03.2008